**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.04.2013 № 646

**О внесении изменений в постановление администрации города Радужный от 11.01.2013 №08 «Об утверждении положения об оплате труда и выплатах социального характера работникам муниципального казенного учреждения обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Радужный»**

В целях уточнения отдельных положений правового акта администрации города Радужный:

1. Внести в постановление администрации города Радужный [от 11.01.2013 №08](file:///C%3A%5Ccontent%5Cedition%5Ce45dba4f-efb5-4e0d-a8fc-e158015c3671.doc) «Об утверждении положения об оплате труда и выплатах социального характера работникам муниципального казенного учреждения обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Радужный» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1. приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.1. Оклады (должностные оклады) работникам Учреждения, занимающим должности руководителя, специалистов и служащих, устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № п/п | Наименование должности | Размер оклада (должностного оклада) (руб.) |
| 1.  | Директор  | 5630 |
| 2. | Главный бухгалтер | 4765 |
| 3. | Начальник отдела, службы | 4620 |
| 4. | Ведущий инженер | 3485 |
| 5. | Ведущий бухгалтер | 3485 |
| 6. | Ведущий экономист | 3485 |
| 7. | Ведущий юрист | 3485 |
| 8. | Ведущий специалист по кадрам  | 3485 |
| 9. | Заведующий хозяйством | 3270 |
| 10. | Секретарь руководителя | 2430 |

».

1.2. Пункт 2.2. приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.2. Оклады (должностные оклады) работникам Учреждения, выполняющим работу по профессиям рабочих, устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование профессии | Размер оклада (должностного оклада) (руб.) |
| 1.  | Водитель автомобиля  | 1800 |
| 2.  | Слесарь-сантехник  | 1545 |
| 3.  | Столяр - плотник  | 1545 |
| 4.  | Электрик  | 1545 |
| 5.  | Гардеробщик  | 1320 |
| 6.  | Сторож, вахтер  | 1320 |
| 7. | Уборщик служебных помещений  | 1320 |

».

1.3. Пункт 4.3. приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.3. Выплата за качество выполняемых работ (доплата за классность) устанавливается работникам Учреждения, выполняющим работу по профессии «водитель автомобиля».

Доплата за классность устанавливается в размере:

- водителю автомобиля 2 класса - 10% от оклада

- водителю автомобиля 1 класса - 25% от оклада».

1.4. Пункт 4.5.2. приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.5.2. Квартальная премия выплачивается работникам за отработанное в нем время в размере одного месячного фонда оплаты труда.

В отработанное время в квартале для расчета размера квартальной премии включается время работы по табелю рабочего времени, в том числе дни нахождения в служебной командировке, на профессиональной подготовке, переподготовке, повышении квалификации, время нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске.».

1.5. Пункт 4.6.3. приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.6.3. Премия за год выплачивается в размере до трех месячных фондов оплаты труда.

Конкретный размер премии за год определяется приказом руководителя Учреждения и не должен превышать трех месячных фондов оплаты труда.».

1.6. Пункт 4.6.6. приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.6.6. Премия за год выплачивается за отработанное время в календарном году.

В отработанное время в календарном году для расчета размера премии включается время работы по табелю рабочего времени, в том числе дни нахождения в служебной командировке, на профессиональной подготовке, переподготовке, повышении квалификации, время нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске.».

1.7. Пункт 5.1.3. приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.1.3.Размер месячного фонда оплаты труда для единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска определяется исходя из месячного фонда оплаты труда на дату начала ежегодного оплачиваемого отпуска плюс 1/12 суммы начисленных за год, предшествующий месяцу отпуска, премий по результатам работы за квартал, год, плюс 1/12 суммы единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в предыдущем календарном году.».

1.8. Пункт 5.2. приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.2. За счет фонда оплаты труда производится единовременная выплата работнику при достижении ими возраста 50 лет и далее за каждые 5 лет в размере месячного фонда оплаты труда по замещаемой должности.».

2. Организационному управлению организационно-правового комитета администрации города Радужный (О.А. Ермоленко) опубликовать настоящее постановление в газете «Новости Радужного. Официальная среда» и разместить на официальном сайте администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2013.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города С.В. Курбанову

Глава администрации

города Радужный С.Н. Баскаков